



# COMUNE DI ROCCA SAN GIOVANNI

Piazza degli Eroi, 14 – P.I. 00216740696



c.a.p.: 66020  
Tel.:0872/60630  
Fax:0872/620247

<http://www.comune.roccasangiovanni.gov.it>

e-mail: [ragioneria@comuneroccasangiovanni.gov.it](mailto:ragioneria@comuneroccasangiovanni.gov.it)

## **SETTORE I**

### **AVVISO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI A PROFESSIONISTI DEL LIBERO FORO**

#### **1. OGGETTO**

1.1 Il Comune di Rocca San Giovanni, in esecuzione del regolamento comunale per l’affidamento di incarichi legali a professionisti del libero foro, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 20-11-2019, intende formare un elenco di avvocati (d’ora in poi Elenco) liberi professionisti (di seguito avvocato o professionista) dal quale attingere per il conferimento, ai sensi degli artt. 4 e 17, comma 1, lett. d), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., di incarichi di assistenza e rappresentanza giudiziale dinanzi a tutte le autorità giudiziarie, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

1.2 L’elenco è suddiviso in distinte sezioni, in base alla materia:

- Sezione A - Contenzioso Amministrativo, che prevede assistenza e patrocinio presso le Magistrature Amministrative (TAR, Consiglio di Stato e Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche);
- Sezione B - Contenzioso Civile, che prevede assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili (Giudice di Pace, Tribunale, Corte d’Appello, Cassazione Civile);
- Sezione C - Contenzioso lavoristico, che prevede assistenza e patrocinio presso il Tribunale quale Giudice del Lavoro.
- Sezione D - Contenzioso Penale (limitatamente alla costituzione di parte civile), che prevede assistenza e patrocinio presso Giudice di Pace, Tribunale, Corte d’Appello, Cassazione Penale;
- Sezione E - Contenzioso Tributario, che prevede assistenza e patrocinio presso Commissione Provinciale Tributaria, Commissione Regionale Tributaria, Cassazione.

1.3 L'iscrizione nell'elenco è subordinato al rispetto delle indicazioni contenute nel Regolamento per l'affidamento degli incarichi legali ai professionisti del libero foro, all'esito positivo dell'esame della documentazione presentata.

1.4 Il presente Avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva/concorsuale né comporta alcuna graduatoria, né attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce riferimento per l'individuazione di avvocati ai quali sarà possibile affidare incarichi di assistenza e patrocinio legale.

## **2. REQUISITI RICHIESTI**

2.1 Possono presentare la manifestazione di interesse gli avvocati del libero foro, persone fisiche o associazioni tra avvocati e società di professionisti iscritte nell'elenco tenuto presso il Consiglio dell'Ordine nel cui circondario hanno sede, ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. l) della Legge 31-12-2012, n. 247, fermo restando che l'incarico professionale è sempre conferito all'avvocato in via personale - in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membro dell'Unione Europea, ovvero nel caso di loro familiari non aventi cittadinanza di uno Stato membro, essere titolari di diritto di soggiorno permanente ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 165/2001;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere iscritti all'Albo professionale degli Avvocati da almeno 5 anni;
- svolgere la libera professione di avvocato da almeno 5 anni, con particolare riferimento alla/e materia/e per la/e quale/i si chiede di essere iscritti;
- essere patrocinante in Cassazione e Consiglio di Stato, ove necessario per il patrocinio legale dinanzi alle Magistrature superiori;
- non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine degli avvocati in relazione all'esercizio dell'attività professionale;
- non aver a proprio carico condanne penali o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., relativamente alle ipotesi applicabili;
- non avere contenzioso in corso e non averlo avuto nei precedenti 5 anni, per attività sia giudiziale che stragiudiziale, con l'ANCI sia a titolo personale che nella qualità di avvocato difensore della controparte;
- non avere rapporti di parentela o affinità entro il terzo grado con i componenti del Consiglio Nazionale di ANCI e i soggetti a diretta collaborazione degli stessi, il Segretario generale e i dipendenti dell'Associazione.

- possesso di una polizza assicurativa per responsabilità professionale con un massimale assicurato di almeno euro 250.000,00 (duecentocinquantamila) per sinistro;
2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione e permanere durante tutto il periodo di permanenza nel relativo elenco.
  3. Il professionista, nella compilazione della domanda d'iscrizione secondo lo schema allegato, avrà cura di indicare l'ambito o gli ambiti di specializzazione in cui svolge prevalentemente la propria attività.

### **3. MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE**

3.1 L'Elenco è costituito, in ordine alfabetico, previa pubblicazione di apposito Avviso pubblico sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente". Per poter presentare la domanda di iscrizione all'Elenco il candidato, nel rispetto delle modalità previste dal citato Regolamento, dovrà effettuare la domanda seguendo quanto indicato nel presente articolo.

3.2 La domanda di iscrizione, resa ai sensi del D.P.R n. 445/2000, dovrà essere compilata in lingua italiana, secondo la modulistica allegata sotto la lettera A), con allegato il curriculum professionale, datato e firmato, da cui possono desumersi i titoli conseguiti (laurea ed eventuali specializzazioni, iscrizione all'elenco professionale di appartenenza, etc...). Si richiede di dettagliare la tipologia di incarichi trattati nei settori per i quali si chiede l'iscrizione. Nel caso di studio in forma associata, occorre allegare una relazione descrittiva dell'articolazione dello studio e le attività di cui prevalentemente si occupano i professionisti che ne fanno parte. Vi dovrà essere altresì il consenso al trattamento dei dati personali.

3.3 Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae sarà riconosciuto valore di autocertificazione e, pertanto, non sarà necessario allegare alcuna documentazione attestante quanto dichiarato.

3.4 Il Professionista, tenuto conto dell'esperienza e del settore di specializzazione, dovrà indicare una o più sezioni dell'Elenco (amministrativo, lavoro, civile con riferimento a commerciale e societario, penale e patrocinante dinanzi alle Magistrature Superiori), in cui intende essere iscritto.

3.5 Le candidature incomplete, non debitamente sottoscritte, ovvero non rispondenti ai requisiti richiesti, non saranno prese in considerazione.

3.6 La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione di tutte le condizioni in esso riportate.

3.7 A pena di cancellazione dall'Elenco, l'interessato è tenuto ad informare il Comune di Rocca San Giovanni tempestivamente, e comunque non oltre 30 giorni, delle eventuali variazioni intervenute in relazione a quanto dichiarato. Il Comune si riserva di effettuare verifiche periodiche, anche a campione, al fine di controllare il permanere della sussistenza dei requisiti di iscrizione e l'attualità delle dichiarazioni rese dall'interessato. Nel caso in cui l'ente rilevi una difformità rispetto a quanto dichiarato provvederà all'immediata cancellazione del soggetto dall'Elenco.

3.8 Non è previsto alcun termine di scadenza per presentare la domanda di iscrizione all'Elenco. L'iscrizione all'Elenco ha durata annuale e, decorso tale periodo, la stessa dovrà essere confermata e/o aggiornata pena la cancellazione.

#### **4. AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI**

4.1 Il Comune di Rocca San Giovanni affiderà l'incarico scegliendo il professionista tra quelli iscritti nell'elenco, riservandosi la facoltà di procedere ad affidamenti di incarichi anche a professionisti non iscritti nello stesso elenco nei casi in cui l'eccezionalità, la complessità del contenzioso, l'urgenza, la consequenzialità rispetto a contenziosi pendenti o precedenti nonché ulteriori motivi di opportunità rendano necessarie o opportune scelte diverse.

4.2 Per la prestazione professionale saranno applicati i parametri minimi previsti dal D.M. 55/2014 come modificato DAL D.M. 37/2018, decurtati del 10% o di una percentuale maggiore, in caso di più controversie aventi carattere ripetitivo (cd. seriali). Il compenso che sarà riconosciuto al soggetto cui è conferito l'incarico sarà liquidato dietro presentazione di fattura, con indicazione dettagliata dell'attività svolta. Il pagamento della parcella avverrà secondo le modalità ordinarie di pagamento adottate dal Comune, come verrà meglio precisato nella comunicazione di conferimento dell'incarico.

4.3 Ai fini dell'affidamento dell'incarico, l'avvocato dovrà rendere apposita dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 con la quale attesti:

- l'inesistenza di situazioni di incompatibilità nonché di conflitto di interessi in ordine all'incarico da conferire;
- di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'ANCI per tutta la durata del rapporto professionale instaurato e per i successivi cinque anni, pena la revoca degli incarichi già assegnati.

4.4 Resta fermo che l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune, né l'attribuzione di alcun diritto da parte degli avvocati in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi.

4.5 Previa verifica di specifiche situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse, l'incarico è conferito per singolo grado di giudizio ed è rinnovato per il grado successivo in assenza di elementi ostativi.

4.6 Il legale incaricato svolge la sua prestazione professionale in modo autonomo, coordinandosi con il Dirigente del Settore che ha affidato l'incarico cui verranno trasmessi gli atti predisposti e cui verrà tempestivamente comunicato lo stato del contenzioso e gli esiti delle udienze.

#### **5. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

5.1 Il Comune di Rocca San Giovanni procederà d'ufficio alla cancellazione dei professionisti dall'elenco, qualora si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni, oltre a quanto previsto dal "Regolamento per l'affidamento degli incarichi":

- venir meno di uno dei requisiti di cui all'art. 2;
- rinuncia all'incarico senza giustificato motivo;
- esecuzione negligente degli incarichi affidati;
- responsabilità per gravi inadempienze;
- accettazione di incarichi da terzi, pubblici e/o privati contro il Comune di Rocca San Giovanni per tutta la durata del rapporto professionale instaurato e per i successivi cinque anni;
- dichiarazioni mendaci riportate nella manifestazione di interesse, accertate dal Comune di Rocca San Giovanni in fase successiva all'affidamento dell'incarico come specificato ai sensi dell'art. 5.

## **6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

6.1. Ai sensi del GDPR n. 679/2016 e del D.lgs. n. 101 del 2018 si informa che i dati forniti dai professionisti sono trattati da ANCI esclusivamente per le finalità connesse alla formazione dell'elenco e per l'eventuale conferimento dell'incarico di patrocinio legale, nel rispetto della normativa vigente. Il titolare del trattamento dei dati in questione è ANCI, Associazione Nazionale Comuni Italiani.

## **7. DISPOSIZIONI GENERALI**

7.1 Il presente Avviso viene pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi e concorsi".

7.2 E' possibile richiedere informazioni al seguente indirizzo pec: [comune.roccasangiovanni@pec.it](mailto:comune.roccasangiovanni@pec.it).

7.3 Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Antonella Di Lullo.

7.4. L'incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.i